



**ZÁKLADNÍ ŠKOLA  
T. G. MASARYKA  
ŠTĚTÍ**

**VÝROČNÍ ZPRÁVA ŠKOLY**

**Školní rok 2020/2021**

## Obsah

1	Základní údaje o škole.....	3
1.1	Škola.....	3
1.2	Charakteristika školy.....	4
1.3	Zřizovatel školy.....	4
1.4	Součásti školy.....	5
1.5	Údaje o školské radě.....	5
2	Přehled oborů základního vzdělávání a vzdělávací program.....	5
2.1	Učební plán.....	6
2.2	Poznámky k učebnímu plánu.....	7
2.3	Zájmové útvary.....	8
3	Rámcový popis personálního zabezpečení školy.....	10
3.1	Přehled o pracovnících školy celkem.....	10
3.2	Odborná způsobilost pedagogů.....	10
3.3	Počet nových pedagogů.....	10
3.4	Věková skladba pedagogů.....	10
3.5	Vzdělání nepedagogických pracovníků.....	10
4	Údaje o zápisu do 1. ročníku a ukončení povinné školní docházky.....	11
4.1	Zápis do 1. ročníku ve školním roce 2019/2020.....	11
4.2	Počet žáků, kteří ukončili povinnou školní docházku základní školy.....	11
5	Údaje o výsledcích vzdělávání žáků.....	11
5.1	Hodnocení naplňování ŠVP ZV Duhová škola.....	12
6	Školní poradenské pracoviště.....	12
6.1	Výchovné poradenství na škole.....	12
6.2	Primární prevence.....	13
6.3	Speciální pedagog.....	14
6.4	Kariérové poradenství.....	15
7	Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků.....	15
8	Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti.....	16
9	Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené ČŠI a jiné kontroly.....	17
10	Základní údaje o hospodaření školy.....	17

11 Údaje o zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů .....	17
12 Zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení.....	18
13. Údaje o předložených a školou realizovaných projektech financovaných z cizích zdrojů .....	18
14 Údaje o spolupráci s organizacemi při plnění úkolů ve vzdělávání .....	18
15 Závěr.....	18

Školní rok 2020/2021 byl nejtěžším školním rokem pro žáky, pedagogy i zákonné zástupce žáků. Vzdělávání probíhalo více distanční formou než klasickou prezenční. Všechna nastavená opatření a organizaci výuky jsme se snažili vytvořit tak, aby bylo do výuky zapojeno co nejvíce žáků, aby vzdělávání bylo efektivní, žáky motivovalo a bylo pro ně přínosem.

Dotazníková šetření mezi žáky, rodiči i pedagogy nám dalo zpětnou vazbu, že se nám to společnými silami podařilo. Víme, že se distančního vzdělávání účastnili všichni žáci naší školy.

Velký dík patří rodičům za podporu a spolupráci, bez které by to nefungovalo. Poděkováním patří i pedagogům, kteří se snažili, pracovali na sobě, sebevzdělávali se a vše zvládli na výbornou. Věříme, že co jsme se naučili jistě využijeme i za běžného provozu školy.

## **1 Základní údaje o škole**

### **1.1 Škola**

Název školy: **Základní škola T. G. Masaryka Štětí, 9. května 444, okres Litoměřice**

Sídlo školy: ZŠ T. G. Masaryka, 9. května 444, 411 08 Štětí

Právní forma: příspěvková organizace, zřizovatel město Štětí

IČO: 467 73 291

IZO ředitelství: 600 081 826

IZO ZŠ: 102 317 291

Bankovní spojení: 1002507379/0800

Zápis do školského rejstříku: 1. 1. 1995, č. j. 438/95

Ředitelka školy: PhDr. Bc. Gabriela Hrušková

Zástupkyně ředitelky: Mgr. Zuzana Drožová

### **Kontakt**

tel.: 416 812 326, 731 418 225

e-mail: [gabriela.hruskova@zstgm-steti.cz](mailto:gabriela.hruskova@zstgm-steti.cz)

ID schránky: dszs5eb

[www.zstgm-steti.cz](http://www.zstgm-steti.cz)

Hlavní činnost školy (podle zřizovací listiny) je základní vzdělávání žáků podle zákona č. 561/2004 Sb.

## 1.2 Charakteristika školy

Škola má právní subjektivitu od 1. 1. 1995, od města Štětí získala objekt do bezplatného nájmu. Je plně organizovaná s devíti postupnými ročníky po jedné třídě v ročníku. Škola se nachází v klidné části města Štětí. Výuka probíhá v kmenových a odborných učebnách (jazyková, přírodovědná, počítačová, výtvarná, keramická dílna, rukodělná dílna). Škola disponuje tělocvičnou a novým multifunkčním školním hřištěm.

Ve školním roce 2020/2021 jsme získali statut fakultní škola Pedagogické fakulty UJEP Ústí nad Labem. Věříme, že spolupráce s univerzitou bude přínosem nejen pro naše pedagogy, ale i pro žáky a vzdělávání na naší škole.

Školní družina funguje ve dvou odděleních, má prostory v přízemí a ve 3. patře pro činnost výtvarnou, praktickou a hry. Školní klub v odpoledních hodinách funguje formou zájmových útvarů. Školní zahrada je využívána pro výuku praktických činností, pro vzdělávání v přírodě, pro volnočasové aktivity a pro školní družinu.

Žáci se stravují v CŠJ v Ostrovní ulici.

K 30. 9. 2020 bylo zapsáno k základnímu vzdělávání 196 žáků.

Ve škole efektivně funguje školní žákovský parlament, který participuje na chodu školy. Jsme zapojeni do sítě škol, ve kterých probíhají školní fóra - diskutovány byly především problémy a nápady na zlepšení a rozvoj školy a našeho města. Aktivním zapojením žáků do místní komunity podporujeme demokratické myšlení našich žáků.

## 1.3 Zřizovatel školy

Název zřizovatele: Město Štětí

Sídlo zřizovatele: Mírové náměstí 163, 411 08 Štětí

IČO: 467 73 291

Kontakt:

tel.: 416 812 470, 416 859 311, e-mail: mesto@steti.cz

#### 1.4 Součásti školy

Základní škola: kapacita 290 žáků

Školní družina: kapacita 75 účastníků

Školní klub: kapacita 100 účastníků

#### Základní údaje o součástech školy

Základní škola s úplným počtem devíti tříd

Počet tříd	Celkový počet žáků	Průměrný počet žáků na třídu	Průměrný počet žáků na učitele
9	196	22	16

Školní družina funguje ve 2 odděleních s 50 účastníky zájmového vzdělávání,

Školní klub navštěvovalo 92 účastníků.

#### 1.5 Údaje o školské radě

Datum zřízení: 3. 11. 2005

Počet členů: 3

Školská rada se sešla během školního roku třikrát a plnila svou funkci v souladu s § 168 školského zákona.

#### 2 Přehled oborů základního vzdělávání a vzdělávací program

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání		
motivační název „Duhová škola“	Zpracováno v souladu s RVP pro základní vzdělávání v aktualizované verzi k září 2017. Vydán 1. 9. 2016, průběžně aktualizován	Platný ve všech ročníchích, obor 7901C01

## 2.1 Učební plán

Vzdělávací oblast	Předmět	1. stupeň					Dotace	2. stupeň				Dotace
		1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	5. ročník	1. stupeň	6. ročník	7. ročník	8. ročník	9. ročník	2. stupeň
Jazyk a jazyková komunikace	Český jazyk a literatura	8	8	7+1	5+3	5+2	<b>33+6</b>	4+1	4+1	4+1	3+1	<b>15+4</b>
	Anglický jazyk	0+1	0+2	3	3	3	<b>9+3</b>	3+1	3+1	3	3	<b>12+2</b>
	Německý jazyk									3	3	<b>6</b>
Matematika a její aplikace	Matematika	4+1	4+1	4+1	4+1	4+1	<b>20+5</b>	4	4+1	4+1	3+1	<b>15+3</b>
Informační a komunikační technologie	Informatika					1	<b>1</b>	1			0+1	<b>1+1</b>
Člověk a jeho svět	Objevy	2	2	3			<b>7</b>					
	Přírodověda				1	1+1	<b>2+1</b>					
	Vlastivěda				2	1+1	<b>3+1</b>					
Člověk a společnost	Dějepis							2	2	2		<b>6</b>
	Výchova k občanství							1	1	1		<b>3</b>
	Člověk a svět										2+1	<b>2+1</b>
Člověk a příroda	Fyzika							1	2	2	1	<b>6</b>
	Chemie									2	1	<b>3</b>
	Přírodopis							2	2	2*1	1	<b>7*1</b>
	Zeměpis							2	2	1+1	1	<b>6+1</b>
Umění a kultura	Hudební výchova	1	1	1	1	1	<b>5</b>	1	1			<b>2</b>

Vzdělávací oblast	Předmět	1. stupeň					Dotace 1. stupeň	2. stupeň					Dotace 2. stupeň
		1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	5. ročník		6. ročník	7. ročník	8. ročník	9. ročník		
	Výtvarná výchova				2	2	4	2	2			4	
	Ateliér	2*2	2*2	2*2			6*2						
	Kultura a umění									2	2	4	
Člověk a zdraví	Tělesná výchova	2	2	2	2	2	10	2	2	2	2	8	
	Výchova ke zdraví							1				1	
Člověk a svět práce	Pracovní činnosti				1	1	2	1	1		1	3	
Ostatní předměty	Finanční gramotnost										0+1	0+1	
	Etická výchova							0+1				0+1	
	Mediální výchova								0+1			0+1	
	Anglické reálie										0+1	0+1	
Volitelné předměty											0+2	0+2	
Celkem hodin		21	22	24	25	26	102+16	30	30	31	31	104+18	

## 2.2 Poznámky k učebnímu plánu

\*2 Část vzdělávacího obsahu vzdělávacích oborů Člověk a svět práce a Výtvarná výchova je v 1., 2. a 3. ročníku realizován dvěma hodinami v integrovaném předmětu Ateliér.

\*1 Vzdělávací obsah vzdělávacího oboru Výchova ke zdraví (vzdělávací oblast Člověk a zdraví) je realizován jednou hodinou předmětu Výchova ke zdraví (6. ročník) a jednou hodinou integrovanou do předmětu Přírodopis (8. ročník).

V 8. a 9. ročníku je vzdělávací obsah vzdělávacího oboru Hudební výchova a Výtvarná výchova realizován dvěma hodinami v integrovaném předmětu Kultura a umění.

Na 2. stupni je výuka předmětu Tělesné výchovy vyučována buď spojením ročníků a rozdělením na dívky a chlapce (6+7 chlapci, 6+7 dívky, 8+9 chlapci, 8+9 dívky) nebo standardně po třídách dle individualit žáků, organizačních a provozních potřeb školy.

Na 2. stupni je výuka předmětu Výtvarná výchova a Kultura a umění vyučována buď spojením ročníků a rozdělením na dívky a chlapce (6+7 chlapci, 6+7 dívky, 8+9 chlapci, 8+9 dívky) nebo standardně po třídách dle individualit žáků, organizačních a provozních potřeb školy.

V 9. ročníku je vyučován předmět Člověk a svět, jeho očekávané výstupy odpovídají očekávaným výstupům RVP ZV vzdělávacích oborů Dějepis a Výchova k občanství pro daný ročník.

Žáci 9. ročníku si volí dle svého uvážení dva volitelné předměty, které budou vyučovány v početně menších skupinách a na každý je dána jedna hodina týdně z disponibilní časové dotace (Sportovní hry, Seminář z matematiky, Seminář z českého jazyka, Společenský seminář). Každý předmět je vyučován ve dvouhodinovém bloku jednou za čtrnáct dní.

### **2.3 Zájmové útvary**

Školní klub funguje v odpoledních hodinách formou zájmových útvarů, nabídka je velmi pestrá. Kroužky mohou navštěvovat i účastníci školní družiny.





## Nabídka kroužků ve školním roce 2020/2021

Kroužky začnou fungovat od 14. 9. 2020

Název kroužku	Pro ročník	Kdy	Vede
Počítače a 3D pera	5.-9.	čtvrtek 14-15.30	Hrušková
Vaření	3.-6.	pondělí 13.45-14.45	Brožová
Španělština hrou	4.-9.	středa 14.15-15	Kouřilová
Logické hry na počítači	6.-9.	úterý 14-14.45	Nový
Gymnastika	1.-5.	pondělí 15-16	Pišvejcová, Cílková
Angličtina hrou	4.-5.	pondělí 13.45-14.30	Pavlousková
Cyklisticko-turistický	4.-9.	dle domluvy	Brettschneiderová
Keramika	1.-9.	pondělí 14-15	Drožová
Flétna	1.-3.	úterý 14-15	Drožová
Němčina hrou	5.-7.	středa 14.15-15	Kindlová
Výtvarka	2. stupeň	středa 14-15.30	Šrumová
Deskové hry	2. stupeň	čtvrtek 14-15	Šrumová
Šperkohraní s Netvorem	2.-9.	pondělí 14-14.45	Nováková
Kamínkohraní s Netvorem	2.-9.	úterý 14-14.45	Nováková
Mandalohraní Netvorem	2.-9.	úterý 14.45-15.30	Nováková
Deskové hry	2.-5.	středa 14-14.45	Nováková
Výtvarný kroužek 1	1.-5.	pondělí 14.45-16	Müllerová
Výtvarný kroužek 2	1.-5.	středa 14.35-16	Jermanová
Sportovní kroužek 1	3.-5.	úterý 14-15	Müllerová
Sportovní kroužek 2	1.-2.	čtvrtek 14-15	Jermanová

### 3 Rámcový popis personálního zabezpečení školy

#### 3.1 Přehled o pracovnících školy celkem

Pedagogičtí pracovníci				Nepedagogičtí pracovníci
učitelé	školní družina	školní klub	asistenti pedagoga	5
14	2	Z řad učitelů 12	6	

#### 3.2 Odborná způsobilost pedagogů

Celkový počet pedagogických pracovníků fyzický/přepočtený		Z toho odborně kvalifikovaných fyzický/přepočtený	
21	20,75	19	18,75

#### 3.3 Počet nových pedagogů

Nastoupilo nových absolventů	Nastoupilo ostatních učitelů/asistentů pedagoga	Odešlo učitelů
0	2/2	1

#### 3.4 Věková skladba pedagogů

Pedagogičtí pracovníci celkem	Do 35 let	Nad 35 do 45 let	Nad 45 do 55 let	Nad 55 do důch. věku	Důchodový věk
21	3	7	9	2	0

#### 3.5 Vzdělání nepedagogických pracovníků

Celkem	Ekonomka	Pověřenec GDPR	Školnice	Uklízečka	Uklízečka
5	vysokoškolské	vysokoškolské	SOU	SOU	SOU

#### 4 Údaje o zápisu do 1. ročníku a ukončení povinné školní docházky

##### 4.1 Zápis do 1. ročníku ve školním roce 2020/2021

V letošním školním roce neprobíhal vzhledem k Mimořádnému opatření MZ ČR zápis standardním způsobem. Vše bylo řešeno pouze elektronicky nebo písemně. Všechny děti byly do 1. ročníku zapsány. Byl udělen jeden odklad povinné školní docházky.

Celkem tříd	Celkem přišlo k zápisu	Počet přijatých dětí	Z toho počet po odkladu	Počet vystavených odkladů pro další šk. r.
1	25	24	3	1

##### 4.2 Počet žáků, kteří ukončili povinnou školní docházku základní školy

Žáci, kteří ukončili školní docházku						Přešli do speciálních škol		
1. – 5. ročník	6. roč.	7. roč.	8. roč.	9. roč.	celkem	1. stupeň	2. stupeň	celkem
0	0	0	0	22	22	0	0	0

#### 5 Údaje o výsledcích vzdělávání žáků

Výsledky vzdělávání k 31. 8. 2021

	Žáci se SVP	Žáci s IVP	Žáci s vyznamenáním 2. pol.	Prospělo 2. pol.	Opakující ročník	Opravné zkoušky	Zkoušky v náhradním termínu
<b>Celkem</b>	38	12	114	87	0	0	0

Výsledky výchovy k 31. 8. 2021

	Počet žáků celkem	Počet žáků s 2 st. z chování 2. pol.	Počet žáků s 3 st. z chování 2. pol.	Zameškané hodiny celkem	Neomluvené hodiny celkem
<b>Celkem</b>	201	1	0	13 477	0

## **5.1 Hodnocení naplňování ŠVP ZV Duhová škola**

Kontrola naplňování výstupů byla průběžně po celý školní rok (hospitační činnost vedení školy, kontrola zápisů do třídních knih), na pedagogických radách, poradách a na metodických setkání.

Hospitací s následným rozbohem bylo uskutečněno 29, z toho víc jak polovina byly online hospitace distančního vzdělávání. Hospitační činnost byla zaměřena na naplňování ŠVP, sebehodnocení žáků, podporu žáků nadaných a žáků se SVP, aktivizující metody a formy práce podporující spolupráci žáků, na individuální přístup a diferenciaci výuky, na zvládnutí distanční výuky.

## **6 Školní poradenské pracoviště**

Školní poradenské pracoviště poskytuje kvalitní poradenské a konzultační služby žákům, jejich zákonným zástupcům a pedagogům. K hlavním cílům patří iniciace aktivit vedoucích ke zkvalitnění třídního a školního klimatu, posílení pozitivních vztahů mezi všemi aktéry vzdělávání, efektivní primární prevence a zkvalitnění péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a o žáky nadané.

Členové pracoviště:

Mgr. Lenka Cílková - speciální pedagog, výchovná poradkyně

PhDr. Bc. Gabriela Hrušková - prevence rizikového chování

Mgr. Zuzana Brettschneiderová - kariérové poradenství

### **6.1 Výchovné poradenství na škole**

#### **Péče o žáky s výukovými potížemi**

- ve spolupráci s ostatními pedagogickými pracovníky sleduje žáky s výukovými problémy,
- zajišťuje případné vyšetření v pedagogicko-psychologické poradně nebo speciálně pedagogickém centru,
- pomáhá učitelům zprostředkovat podklady pro psychologická speciálně-pedagogická vyšetření,
- má přehled o evidenci integrovaných žáků ve škole,
- metodicky pomáhá učitelům poskytujícím nápravnou péči,
- poskytuje poradenskou činnost pro rodiče.

### **Péče o žáky s výchovnými problémy**

- v součinnosti s ostatními pedagogickými pracovníky iniciuje šetření žáků, jejichž jednání a chování vyžaduje zvláštní pozornost,
- dohlíží na vedení dokumentace u třídních učitelů,
- poskytuje poradenskou činnost pro žáky v obtížných situacích,
- navrhuje řešení konfliktních situací (rodič - učitel, žák - učitel, žák - žák),
- využití individuálních výchovných plánů,
- spolupracuje s dalšími institucemi.

### **Další metodická a informační činnost**

- předává informace z oblasti výchovného poradenství dalším pedagogickým pracovníkům,
- informuje žáky a jejich rodiče o činnosti PPP a SPC a o dalších poradenských službách v regionu (sociální péče, krizová centra),
- poskytuje poradenskou činnost pro žáky v obtížných situacích v době pobytu ve škole a úzce spolupracuje s dalšími členy školního poradenského pracoviště,
- poskytuje poradenskou činnost pro rodiče,
- spolu s třídními učiteli sleduje žáky ze znevýhodňujícího sociálně-kulturního prostředí.

## **6.2 Primární prevence**

### **Náplň práce metodika prevence**

- předcházet rizikovým jevům v chování žáků – pracuje s třídními kolektivy i jednotlivci,
- rozpoznat výskyt rizikových projevů chování a zajistit včasné intervence - sleduje a diagnostikuje sociální klima na škole a v jednotlivých třídách, provádí depistáže, šetření a výzkumy týkající se ohrožení žáků rizikovým chováním a sleduje míru ohrožení u jednotlivců,
- zpracovává pro každý školní rok preventivní program školy, kontroluje jeho realizaci a vypracovává jeho závěrečné hodnocení,
- spolupracuje s ostatními členy školního poradenského pracoviště,
- spolupracuje s učiteli,
- spolupracuje s externími organizacemi,
- zajišťuje besedy externích organizací,
- připravuje materiály a pomůcky pro primární prevenci,

- vytváří nástěnky a aktualizuje údaje, objednává materiály, tiskopisy a letáky s tématy prevence,
- sleduje změny v legislativě v oblasti primární prevence,
- další činnosti metodické, koordinační, informační a poradenské.

Cílem nastaveného preventivního systému je zvyšování odolnosti žáků vůči rizikovému chování s důrazem na utváření jejich osobnosti. Učitelé se snaží vytvářet partnerské prostředí a snaží se podporovat rozvoj přátelských vztahů se žáky. Škola je zaměřená na týmovou spolupráci, komunikaci a praktické dovednosti pro život.

Ve školním roce 2019/2020 jsme v rámci primární prevence šetřili dva případy šikany (z toho jeden případ byla šikana zaměřená na učitele) v počátečním stadiu, které se nám podařilo včas zachytit a společně se zákonnými zástupci žáků vyřešit a nastavit efektivní opatření. Dále jsme řešili vulgární vyjadřování některých žáků (práce se třídou a jednotlivci, setkáním se zákonnými zástupci, kázeňským opatřením).

### 6.3 Speciální pedagog

Speciální pedagog vykonává činnosti zaměřené na odbornou podporu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných i všech ostatních žáků, kteří potřebují speciálně pedagogickou péči založenou na krátkodobých či dlouhodobých podpůrných opatřeních. Činnost speciálního pedagoga je komplexní službou žákům, jejich rodičům a pedagogům, která vychází ze standardních činností vymezených ve vyhlášce č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách, novelizované vyhláškou č. 116/2011 Sb.

Zajišťuje:

#### 1. Depistážní činnost

- vyhledávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných,
- shromažďování údajů o žákovi, analýza získaných údajů, jejich zpracování a vyhodnocení.

#### 2. Diagnostická činnost

- speciálně pedagogická diagnostika dětí se speciálními vzdělávacími potřebami,
- příprava diagnostických činností.

#### 3. Konzultační, poradenské a intervenční činnosti

- péče o integrované žáky, činnosti reedukační a kompenzační,
- individuální práce se žáky, konzultace, vedení,

- skupinová práce se žáky,
- krizová intervence,
- participace na vytvoření individuálního vzdělávacího plánu.

#### 4. Metodické a koordinační činnosti

- koordinace a vedení poradenských služeb poskytovaných školou,
- kooperace se ŠPZ a dalšími organizacemi,
- metodická pomoc pedagogům školy,
- koordinace speciálně pedagogické práce ve škole.

### 6.4 Kariérové poradenství

#### Náplň práce kariérového poradce

- pomoc žákům při výběru střední školy a volbě povolání,
- konzultace pro žáky i jejich rodiče,
- přihlášky na SŠ, zápisové lístky.

### 7 Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků

Celkový počet vzdělávacích akcí	Celkový počet účastníků
DVPP probíhalo většinou online formou (webináře). Celkový počet je velmi vysoký, každý pedagog se sebevzdělával dle svých potřeb a dle doporučení vedení školy.	všichni

Typ kurzu nebo druh vzdělávací akce - prezenčně	Počet účastníků
Mgr. Robert Čapek, Ph.D. - Učitel a rodič: spolupráce, vedení třídní schůzky a komunikace s rodiči.	16
Asistent pedagoga a jeho spolupráce s učitelem	21
Feuersteinova metoda instrumentálního obohacování	1
Návykové látky	1
Online vzdělávání je přílohou splněných kritérií pro udělení mim. odměny každého zaměstnance školy.	

## 8 Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

Vzhledem k pandemické situace se většina akcí nemohla realizovat.

NÁZEV AKCE	ZAMĚŘENÍ
Škola v přírodě	Ozdravný pobyt pro 1. a 2. stupeň
Besedy na rozvoj čtenářské gramotnosti	Různé ročníky dle výběru témat a dnů
Abeceda peněz – projektový den	Rozvoj finanční gramotnosti ve 4. ročníku
Volby do žákovského parlamentu	3.-9. ročník
Den s roboty – akce Technického klubu ve Štětí	4. a 5. ročník
Bylinková stezka – vzdělávací hra v přírodě	zájemci
Vědomostní soutěž Červeného kříže v přírodě	1. stupeň
Celoroční hra „Cesta za pokladem“	3. ročník
Pasování prvňáčků	1. ročník
ZOO Praha	1. a 3. ročník
Cyklovýlety	2. stupeň
IQ Landia Liberec	6. a 7. ročník
Návštěva koupaliště	Všechny ročníky
Výstup na Lovoš	8. a 9. ročník
Výstup na Radobýl	5., 8. a 9. ročník
Terezín	8. a 9. ročník
ZOO Liberec	5. a 8. ročník
Mirakulum	2. a 4. ročník
Projektový den s Technickým klubem zaměřený na logiku	2. ročník
Sportcentrum Hoštka	1. ročník

Během měsíce srpna jsme realizovali dva běhy letních kempů (zvláště pro 1. stupeň a pro 2. stupeň). Každý běh kempu probíhal jeden týden (1. běh pro 2. stupeň byl v období od 9.-13. 8., 2. běh pro 1. stupeň proběhl od 16.-20. 8.) a žáci ho měli zcela zdarma. Dopolední činnost byla věnována vzdělávacím aktivitám a odpolední činnosti byly volnočasové. Jezdili se na výlety,



exkurze, byly zařazeny pohybové aktivity a důraz byl dáván na socializaci žáků a tmelení kolektivů.

## **9 Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené ČŠI a jiné kontroly**

ČŠI v tomto školním roce naši školu nenavštívila.

Proběhla každoroční kontrola hospodaření s veřejnými prostředky zřizovatelem školy a kontrola vnitřního kontrolního systému. Nebylo zjištěno žádné porušení právních předpisů.

Proběhla kontrola požární ochrany HZS Ústeckého kraje, kdy nebylo zjištěno žádné porušení právních předpisů.

## **10 Základní údaje o hospodaření školy**

Viz příloha

## **11 Údaje o zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů**

- Ve školním roce 2020/2021 jsme úspěšně ukončili realizaci projektu „Kvalitní škola“ v rámci rozvojového programu OPVVV Výzva č. 02\_18\_063 - Šablony II.
- Zahájili jsme realizaci projektu „Učíme se pro život“ v rámci rozvojového programu OPVVV Výzva č. 02\_20\_080 pro Šablony III - MRR v prioritní ose 3 OP.
- Podařilo se nám získat finanční podporu téměř 2 miliony korun na projekt „Modernizace multimediální IT učebny“ v rámci 7.výzvy MAS Podřipsko-IROP-Podpora základního vzdělávání.
- Škola je zapojena do projektu Učíme se podnikavosti a je centrem kolegiální podpory pro školy v Ústeckém kraji. Cílem projektu, který je financován v rámci Operačního programu Výzkum, Vývoj a Vzdělávání je vybudování odborné platformy 42 center kolegiální podpory s kvalifikovanými pedagogickými pracovníky, kteří budou schopni efektivně sdílet a předávat své zkušenosti v oblasti podpory podnikavosti žáků základních škol.
- Jsme zapojeni do projektu Sportuj ve škole, čímž získáváme finanční podporu na rozvoj sportovních kroužků.
- Patříme do mezinárodní sítě škol s titulem Ekoškola. Ekoškola pomáhá žákům stát se aktivními občany v jejich vlastní škole. Školám přináší zlepšené životní prostředí a finanční úspory. Co je však nejdůležitější, Ekoškola rozvíjí motivaci a schopnosti žáků měnit náš svět. Ve školním roce 2020/2021 se nám podařilo na základě auditu a posouzení zprávy z auditu komisí obhájit nejvyšší ocenění Certifikaci Zelené cesty.

## **12 Zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení**

Pedagogové školy se vzdělávají formou akreditovaných odborných seminářů a formou samostudia.

## **13. Údaje o předložených a školou realizovaných projektech financovaných z cizích zdrojů**

Naše škola ve školním roce 2020/2021 získala finanční prostředky na své úspěšné projekty:

- Společnost Mondi, dotační titul „Patriot“ – 100 000 Kč na výchovu a vzdělávání žáků školy.
- Společnost Mondi, dotační titul „Environmentální výzva“ – 30 000 Kč na rekultivaci školní zahrady.
- Společnost Mondi, dotační titul „Distanční vzdělávání“ – 30 000 Kč na IC techniku pro distanční výuku.

## **14 Údaje o spolupráci s organizacemi při plnění úkolů ve vzdělávání**

Odborová organizace na škole nepůsobí.

Spolupráce a informovanost rodičů prostřednictvím Školy OnLine, na třídních schůzkách, na akcích školy, webové stránky školy, fcb profil školy, osobní setkání. Snažíme se o to, aby rodiče participovali na životě školy a aby byli našimi partnery.

Máme nastavenou efektivní spolupráci: PPP Litoměřice a Roudnice nad Labem, SPC Litoměřice, městská policie, Policie ČR, zřizovatel, DDM Štětí, Technický klub mládeže Litoměřice, VOŠ a SŠ obalové techniky Štětí, Městskou knihovnou Štětí, mateřskými školami ve Štětí, společnost MONDI, firma TRCZ a dalšími partnery.

## **15 Závěr**

Výroční zpráva byla projednána na pedagogické radě dne 27. 8. 2021.

Výroční zpráva byla schválena školskou radou dne 1. 9. 2021

Ve Štětí dne 2. 9. 2021

PhDr. Bc. Gabriela Hrušková v. r.  
ředitelka školy

Příloha: Základní údaje o hospodaření školy

Na vědomí: Město Štětí